



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 **10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 06 DE** 2 **JUNHO DE 2024.**

3 Ao sexto (06º) dia do mês de junho de dois mil e vinte e quatro (2024), às oito horas e dez minutos (8h10), iniciou-se a
4 décima (10ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Franca, realizada presencialmente, na
5 Secretaria de Ação Social – Avenida Champagnat – 1750 – Centro – Franca-SP. A reunião foi coordenada pelo
6 Presidente, Eder Furtado Ribeiro. Estiveram presentes na reunião quinze (15) conselheiros(as), sendo sete (07) da
7 Sociedade Civil e oito (08) do Poder Público, com os(as) seguintes **Conselheiros(as) Titulares:** José dos Reis Marcelino
8 Silva, Viviane Cristina Silva Vaz Ribeiro, Marcia Tomie Nakao, Lais Helena Garcia Silva, Roberta Pucci de Melo, Eder
9 Furtado Ribeiro, Jandira de Almeida Ramos, Christiane Hakime de Souza, Adriana Aparecida Salviano Martins, Susana
10 Mendes de Carvalho e Leandro Ferreira. **Conselheiros(as) Suplentes na Titularidade:** Udeni Alves de Oliveira, Aline
11 Lima da Silva e Michelle Cristina da Silva Mariano. **Conselheiros(as) Suplentes:** Simone Martins Ramos. **Pela**
12 **Secretaria-Executiva do CMAS estiveram presentes:** Maria Amélia Facioli Vergara, Secretária Executiva e a
13 estagiária, Luiza Pasquarelli. A pauta da reunião, após aprovação, foi a seguinte: **1 – ORDEM DO DIA:** – *Chamada e*
14 *Verificação de quórum; – Apresentação das justificativas dos conselheiros ausentes. 2 – Deliberação sobre a ata da 6ª*
15 *Reunião Extraordinária (09.05) e da 9ª Reunião Ordinária do CMAS (23/05) 3 – Aprovação da pauta. 4 –*
16 **ASSUNTOS:** *4.1 – Proposta da Comissão de Inscrição para ampliação de prazo de análise de requerimentos de*
17 *inscrição e definição de data para a reunião extraordinária 4.2 – Previsão de Reunião de Apoio Técnico ao CMAS –*
18 *(Rede Privada do SUAS) (online) definição de data e de participantes 4.3 – Capacitação do Professor Carlos Ferrari*
19 *(20.06 – 8h às 12h) – Orientações sobre o exercício dos Conselheiros do CMAS no Processo de Inscrição de*
20 *Entidades e Organizações de Assistência Social, bem como de serviços, programas e projetos socioassistenciais –*
21 *Inscrições abertas para conselheiros(as) e definição de distribuição de vagas remanescentes 4.4 – Deliberação sobre*
22 *alteração no calendário de reuniões do CMAS – definição sobre a reunião ordinária prevista para o dia 20 de junho*
23 *4.5 – Comunicado de Desligamento do CMAS – Conselheira Aline Tatiane Silva de Assis – definição sobre a*
24 *recomposição da Mesa Diretora – cargo de 1ª Secretária em substituição à mesma 4.6 – Apresentação das Ações de*
25 *Entidade de Assessoramento inscrita no CMAS – FEAPAES (conselheira Aline Lima) 5 – INFORMES: 5.1 –*
26 *Preenchimento do Parecer do CMAS no PMAS – Bloco Prestação de Contas e Execução Financeira 5.2 – Previsão*
27 *de Reunião Extraordinária do CMAS com vereadores – dia 13.06 – 10h – Secretaria de Ação Social 5.3 – Palavra*
28 *aberta as(os) Conselheiras(os) e convidadas(os).* O Presidente, Eder, iniciou a reunião cumprimentando os(as)
29 Conselheiros(as) e convidados(as) presentes e solicitou que a verificação do quórum do CMAS e a chamada fossem
30 realizadas. Verificado e confirmado o quórum, com a presença de quatorze (14) conselheiros(as) titulares ou suplentes na
31 titularidade, foram apresentadas as seguintes ausências com justificativa: Luciana Braga da Silva, Lindsay Lemos
32 Gonçalves Ferreira, Marina Borges de Araújo, Daniela Junqueira Palhares, Katscilene Barsanulfa Tavares de Oliveira,
33 Rafael Murari Oliveira, Alba Valéria Oliveira Ruiz, Sulia das Neves Nascimento, Fernanda Peixoto Cintra Meneghetti,
34 Denize Benez Ornellas Graciano, Sônia Maria de Andrade Souza, Mariana Prado Andrade e Teresinha Vicentina Silva
35 Goulart. Com o quórum necessário de leitura antecipada das Atas da 09ª Reunião Ordinária (23/05/24) e da 07ª Reunião
36 Extraordinária (09/05/24), o colegiado deliberou pela aprovação das mesmas, com alteração na ata da Reunião
37 Extraordinária, inserindo o nome completo da entidade Obras Assistenciais Dr. Ismael Alonso Y Alonso. Dando

38 sequência passou-se à discussão sobre os assuntos constantes na pauta, iniciando-se pelo item: 4 – ASSUNTOS: 4.1 –
39 ***Proposta da Comissão de Inscrição para ampliação de prazo de análise de requerimentos de inscrição e definição de***
40 ***data para a reunião extraordinária.*** A conselheira Christiane iniciou o assunto informando sobre os dois pareceres que
41 estão pendentes, sendo um deles relativo aos novos serviços da Fundação Espirita Judas Iscariotes - FEJI e o outro da
42 Associação Flor da Vida, cujos prazos vencem nos dias 12 e 13 de junho. Disse porém que, considerando que no dia 20
43 de junho haverá uma capacitação sobre orientações no processo de inscrição, a comissão sugere que o prazo de
44 apresentação e deliberação sobre a inscrição das organizações citadas fosse prorrogado. Justificou ainda que, esses
45 momentos de capacitação e de apoio técnico, que antecederão a deliberação do Conselho, serão importantes para que
46 seja feito um parecer mais completo e melhor fundamentado. Maria Amélia sugeriu que a deliberação sobre as inscrições
47 das organizações, bem como, sobre o recurso do Instituto Pablo Henrique, fossem realizadas em uma reunião
48 extraordinária no dia 4 de julho, após a reunião ordinária. Pontuou também que caso seja deliberado pela prorrogação
49 dos prazos, deverá ser publicada uma resolução. A conselheira Jandira questionou sobre o prazo que a entidade Obras
50 Assistenciais Dr. Alonso y Alonso tem para cumprir o Plano de Providências, então foi respondido que o prazo é até 8 de
51 julho, depois desse dia será realizada a visita e analisado se as adequações propostas foram realizadas. Por fim, ficou
52 decidido pela prorrogação dos prazos de deliberação das inscrições citadas e que a reunião extraordinária de deliberação
53 será realizada dia 4 de julho. 4.2 – Previsão de Reunião de Apoio Técnico ao CMAS – (Rede Privada do SUAS)
54 ***(online) definição de data e de participantes.*** Maria Amélia comunicou ao colegiado que a Comissão de Inscrição
55 enviou um e-mail para o CONSEAS, CNAS e Rede privada do SUAS, solicitando apoio técnico sobre inscrição de
56 entidades e organizações. Disse que apenas a Rede Privada do SUAS respondeu a solicitação, propondo o apoio técnico
57 e apresentando uma proposta de programação, na qual está prevista que às 10h será tratado sobre “A importância das
58 Organizações da Sociedade Civil na Rede Socioassistencial do SUAS - Inscrição e fiscalização das entidades e
59 organizações da sociedade civil de assistência social”, às 11h sobre “Emendas parlamentares - Apresentação Fundo
60 Nacional de Assistência Social (FNAS)”, e no período da tarde, só para os gestores, às 14h30 será falado sobre “O
61 sistema CNEAS: preenchimento, atualização e relatórios”, e às 15h30, finalizando com um espaço para troca, dúvidas e
62 considerações sobre o CNEAS. A reunião acontecerá no dia 11 de junho, iniciando às 10h e finalizando às 16h, pela
63 plataforma google meet.google.com. Maria Amélia e Christiane disseram que todos os conselheiros que se interessarem
64 podem participar e que o link será socializado. 4.3 – Capacitação do Professor Carlos Ferrari (20.06 – 8h às 12h) –
65 ***Orientações sobre o exercício dos Conselheiros do CMAS no Processo de Inscrição de Entidades e Organizações de***
66 ***Assistência Social, bem como de serviços, programas e projetos socioassistenciais – Inscrições abertas para***
67 ***conselheiros(as) e definição de distribuição de vagas remanescentes.*** Maria Amélia lembrou o colegiado sobre a
68 inscrição que deve ser realizada para participar da capacitação sobre Inscrição de Entidades, que será no dia 20 de junho.
69 O link será enviado novamente. Disse que foram ofertadas 50 vagas, e sendo assim, caso o conselho concorde
70 poderemos distribuir as vagas remanescentes, pontuando que os conselhos vinculados à SEDAS pediram vagas. Sendo
71 assim o colegiado deliberou por oferecer duas vagas para cada conselho, também foram liberadas vagas para estagiárias
72 de duas conselheiras que solicitaram. A conselheira Roberta apresentou a proposta de convidar pessoas que vão compor
73 o conselho futuramente, pois a eleição acontecerá no final do ano. Viviane sugeriu chamar entidades que possuem
74 solicitação de inscrição, ou técnicos de OSCs, para entenderem como funciona todo processo, mas foi respondido pelos

75 demais que ampliaria demais a capacitação, pois seria necessário dispor de vagas para todas entidades que solicitarem.

76 Então Maria Amélia pontuou que esse momento com as organizações poderá ser realizado pelo conselho a partir dessa

77 capacitação, em forma de live ou roda de conversa, para trazer informações importantes, conseguir orientar todos que

78 solicitam inscrição no CMAS e responder e explicar todas as dúvidas. O presidente Eder ressaltou que para se ter mais

79 liberdade na capacitação, é importante que seja voltado apenas para quem compõe os conselhos. Por fim, o colegiado

80 deliberou também por oferecer duas vagas para representantes do FORTTSUAS, duas para usuários que ainda não são

81 conselheiros e duas vagas para gestão, devido a eleição do CMAS no final do ano. Por fim, foi lembrado que a

82 capacitação ocorrerá no dia 20 de junho, na casa da cultura, das 8h ao 12h. Sendo assim, o colegiado deliberou e aprovou

83 o assunto. **4.4 – Deliberação sobre alteração no calendário de reuniões do CMAS – definição sobre a reunião**

84 **ordinária prevista para o dia 20 de junho.** Eder explicou que no dia 20 de junho estava prevista uma reunião ordinária

85 do CMAS, mas no mesmo dia acontecerá a capacitação do Professor Ferrari, sendo assim, sugeriu cancelamento da

86 reunião para ser retomada no dia 4 de julho. O colegiado deliberou e aprovou alteração no calendário de reuniões do

87 CMAS. **4.5 – Comunicado de Desligamento do CMAS – Conselheira Aline Tatiane Silva de Assis – definição sobre a**

88 **recomposição da Mesa Diretora – cargo de 1ª Secretária em substituição à mesma.** Eder informou que a conselheira

89 Aline Tatiane Silva de Assis precisou se desligar do cargo de 1ª Secretária e da representação dos trabalhadores, já que

90 ela assumiu a coordenação do CRAS Centro, então agora ela faz parte da gestão. Maria Amélia disse que já foi solicitado

91 ao FORTTSUAS a indicação de um novo representante. Explicou que quando sai um conselheiro titular, o próximo

92 suplente sobe uma posição, seguindo assim com os demais representantes. Pontuou que também existe a possibilidade de

93 deixar em vacância a vaga de 3º suplente, já que o processo eleitoral do conselho acontece logo em setembro, então o

94 novo representante ficaria apenas alguns meses. Houve concordância do colegiado e também da coordenadora do

95 Forttsuas, Aline Lima, em deixar a 3ª suplência em vacância até a próxima eleição. Em seguida passou-se a definição

96 sobre a vaga de 1ª Secretária, para compor a mesa diretora. Foi sugerido por membros do colegiado que a conselheira

97 Michele, que assumirá a titularidade, que assuma também essa vaga na mesa diretora, e a mesma concordou. Ficando

98 assim deliberado e aprovado pelo colegiado. **4.6 – Apresentação das Ações de Entidade de Assessoramento inscrita no**

99 **CMAS – FEAPAES (conselheira Aline Lima).** A conselheira Aline Lima iniciou a apresentação explicando que a

100 FEAPAES se caracteriza como uma instituição de assessoramento e defesa de direitos e até o momento é a única inscrita

101 no CMAS de Franca. Disse que foi feito um levantamento pelo PMAS, e ao todo são 20 instituições que são inscritas

102 como assessoramento e defesa de direitos no estado de São Paulo, sendo a maioria da cidade de São Paulo. A

103 caracterização das instituições de assessoramento estão previstas na Lei Orgânica de Assistência Social no artigo 3º,

104 previsto também na nota técnica nº 10/2018 do MDS, na Resolução CNAS nº 27/2011, relatando que nos próximos

105 meses vai sair a abertura para consulta pública, referente a caracterização dessas instituições de Assessoramento.

106 Destacou que, tanto a nota técnica quanto a resolução citadas trazem, além do que é previsto na LOAS, as ações que

107 essas instituições devem realizar dentro da política de assistência. Explicou que a FEAPAES permeia alguns eixos,

108 dentre eles, o monitoramento, para um diagnóstico social do público que eles representam, além de orientações, por meio

109 do assessoramento técnico e jurídico, e para tal é necessário que tenha uma equipe técnica e jurídica nessas instituições.

110 Outros eixos são as educações continuadas, o acompanhamento e pesquisas. Foi apresentado ao colegiado a configuração

111 da FEAPAES, salientando que cada estado tem sua Federação. Funcionam há 30 anos na defesa das pessoas com

deficiência intelectual e/ou múltipla e transtorno do espectro autista. Atualmente 308 APAEs são assessoradas no Estado de São Paulo, mas em questão de abrangência territorial, 645 municípios são atingidos. Aline trouxe algumas conquistas da FEAPAES para apresentar ao conselho, como o Certificado Entidades Beneficentes de Assistência Social – CEBAS, declaração de utilidade pública, dentre outras. Disse que a equipe técnica é composta pela gerência geral; recepção; departamento pessoal; financeiro; compras; equipe da qualidade, que é responsável em fazer o assessoramento e é composta por 4 técnicos assistentes sociais das áreas de Saúde, Assistência Social e Educação; Ouvidoria; jurídico, que conta com 2 advogados; eventos; tecnologia da informação; mobilização de recurso; comunicação; serviços gerais. Conta ainda com a UNIAPAE-SP que se trata da educação continuada e das capacitações que devem ser realizadas. Aline apresentou também dados sobre os atendimentos realizados, até o presente momento. Além de assessoramento, monitoramento e capacitação, a nota técnica e a resolução preveem que também é necessário disponibilizar materiais, então são oferecidos materiais orientativos nas áreas da assistência, educação, saúde, gestão e jurídico. Conta com diversos informativos, manuais específicos de serviços das três políticas públicas, modelos de anexos. Disse que a equipe da qualidade junto com a equipe jurídica são responsáveis na elaboração desses materiais. Sobre as educações continuadas, foi dado como exemplo o Colégio de Líderes, que toda federação está fazendo junto as APAEs. Destacou que, por ser entidade de assessoramento é necessário que essas capacitações sejam realizadas, é uma questão muito pontuada e consta na nota técnica. Destacou que a UNIAPAE-SP foi criada com intuito de difundir o conhecimento entre os profissionais que atuam nas áreas de assistência social, educação, saúde, gestão e terceiro setor; fomentar os meios para pesquisa científica e disseminar publicações que promovam o conhecimento acerca do universo da pessoa com deficiência. Foi compartilhado com o colegiado o site da UNIAPAES, que conta com cursos, congressos, semanas técnicas entre outras opções. Por fim, Aline convidou os conselheiros a participarem das capacitações, cursos e palestras do Connectas, falou também do programa da autodefensoria, no qual as pessoas com deficiência representam seu coletivo e mostram as demandas. Maria Amélia perguntou se todas as APAES e FEAPAES executam esse programa de autodefensores e Aline respondeu que sim, conforme prevê o estatuto destas e explicou que a representação desses autodefensores é definida por meio de eleição, que ocorrem no mesmo período das eleições das diretorias. O presidente Eder fez algumas considerações sobre as ações realizadas, destacando que apesar do foco serem as APAES, as ações se estendem também toda para a rede toda o que é um benefício muito importante. Parabenizou e agradeceu a Aline pela apresentação. **5 – INFORMES: 5.1 – Preenchimento do Parecer do CMAS no PMAS – Bloco Prestação de Contas e Execução Financeira.** Maria Amélia explicou que após aprovação da Prestação de Contas e Execução Financeira do ano anterior, pelo Conselho, o sistema do PMAS é aberto novamente para inserção das informações pela Gestão. Assim, o sistema foi aberto, e ela e o presidente Eder elaboraram um parecer e responderam algumas questões acerca da Prestação de Contas e Execução Financeira. Em seguida, fez a leitura das perguntas e respostas ao colegiado. Também informou que foi inserida, no sistema PMAS, a lei orçamentaria de 2024. Destacou que o prazo de preenchimento pelo CMAS era curto e portanto foi necessário realizar essa ação antes da reunião. **5.2 – Previsão de Reunião Extraordinária do CMAS com vereadores – dia 13.06 – 10h – Secretaria de Ação Social.** Eder informou que, conforme deliberado na última reunião extraordinária, os ofícios, com proposta de reunião com os vereadores foram protocolados na câmara municipal junto com a nota de esclarecimento, porém até o momento nenhum vereador confirmou presença. Assim a reunião prevista para a próxima semana será confirmada posteriormente. Após o informe, a conselheira Susana, relatou que,

149 devido sua ausência na 7ª reunião extraordinária, gostaria de obter informações sobre o que foi decidido em relação ao
150 Instituto Pablo Henrique, bem como, o motivo do indeferimento da inscrição. Eder explicou que se tratou de
151 requerimento de inscrição para execução do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, o qual não englobaria
152 todas as ações do Instituto. Relatou que a comissão de inscrição realizou uma avaliação minuciosa de toda a
153 documentação apresentada, e foi verificado que o Instituto condiciona a execução do serviço mediante o recebimento de
154 emendas impositivas e não demonstra a possibilidade de continuidade após término do recurso. Assim sendo, o conselho
155 deliberou pelo indeferimento, uma vez que não se verificou o cumprimento das normativas da Assistência Social, no que
156 se refere a execução de forma continuada. Salientou que apesar da relevância do trabalho executado pelo Instituto, o
157 conselho precisa se atentar às normativas da política de assistência social e ainda, ressaltou que a deliberação se referiu
158 apenas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e não às ações executadas atualmente pelo Instituto.
159 Disse que na reunião extraordinária, realizada na última segunda-feira, foi discutido sobre as falas que o representante do
160 instituto realizou em Sessão da Câmara e a partir disso foi feita a nota de esclarecimento e o ofício propondo reunião
161 com os vereadores, para que o Conselho possa explicar sobre a Política Pública de Assistência Social, uma vez que
162 foram proferidas falas equivocadas na Sessão citada. Porém até o momento as respostas estão sendo aguardadas. Susana
163 disse que compreendeu as informações e agradeceu. **5.3 – Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e convidadas(os).** A
164 palavra foi passada para a conselheira Jandira, que falou a respeito do evento do fundo nacional realizado em
165 Votuporanga, no qual a mesma e o servidor Marcos participaram. Disse que os assuntos tratados no período da manhã
166 foram sobre SIGTV e Transfere Gov que são sistemas que tratam de repasse de recursos de emendas parlamentares,
167 salientando que os sistemas serão as fontes de acesso a esses recursos para os municípios. Manifestou preocupação com
168 a ampliação de recursos de Emendas Parlamentares e sem nenhuma previsão de melhoria nos recursos para serviços
169 continuados. Pontuou que devemos lutar por tornar os recursos para ações continuadas como obrigatórios e não
170 discricionário, como está atualmente. Já no período da tarde, foi apresentado o sistema BB Ágil, no qual o fundo
171 nacional vai implementar nesse sistema o Agiliza SUAS que ainda está em construção, onde as prestações de contas dos
172 recursos federais serão feitas nesses sistemas, de forma integrada. As prestações de contas serão em tempo real, e desta
173 forma também deverá ocorrer o acompanhamento do conselho. Disse que está prevista uma capacitação específica para
174 que o Conselho conheça o sistema e possa realizar esse acompanhamento. Após a fala de Jandira, a palavra foi passada
175 para Aline, que falou sobre a publicação de resolução de nomeação dos representantes da Mesa de Negociação
176 Permanente do SUAS, elencando a sua composição, da qual a mesma faz parte como titular. Nada havendo a tratar, a
177 reunião foi encerrada às dez horas e dez minutos (10h10), tendo sido gravada para consulta dos conselheiros que
178 solicitarem. Eu, Luiza Pasquarelli, estagiária administrativa, lavrei a presente ata, que foi revisada pela Secretária
179 Executiva do CMAS, Maria Amélia Facioli Vergara, a qual, uma vez lida e aprovada pelo colegiado, será anexada a lista
180 de presença.